

浅谈政工工作在行政管理中的有效作用

□蒋虹 李天慈 刘金娣 苏彬 韩建军



随着时代的进步,社会的发展,我国对行政管理方面在思想政治上的应用开始进行了严格的控制。使企业内部员工在行政管理过程中,对行政工作而产生的思想政治予以重视,从而提高全体员工的综合素质和综合能力。这对企业的稳定发展有积极的影响。

一、政工工作在企业管理中的作用

一个企业的政工工作从根本上来说,就是一个公司的经营模式,帮助员工提高自身的工作积极性和对工作的责任感。也可以说是企业在发展过程中的软实力。目前根据调查发现,一个企业的政工工作思想,目前也成为了员工在应聘过程中考虑到的影响因素,员工在进行一面过程中,会提前了解到一个企业的政工工作理念是否与自己的工作理念相符合。一个员工如果在企业的管理过程中,要想发挥出自己的工作价值和奉献感,首先要对于该企业的政治思想工作有一个很好的认同,并且顺应着这个政治思想工作可以很好地帮助自己展开工作的研究和提升自己在工作中的工作效率。所以可以看出一个企业的政治思想工作对于企业来说有着多么大的积极作用它不仅引领着员工的工作状和工作理念也同时有着凝聚员工思想建设的主要作用。就传统的企业成功工作方面已经不适合目前在现实的背景下而建立起来的企业模式,目前的企业模式更多的是崇尚新科学技术,以新思想新理念为主要方向进行企业的发展,所以在一些创新和新颖的思想之下,传统的政工工作已经对于企业的发展工作来说没有很大的帮助了。当然要想在政工工作上加强措施,首先对于参与政工工作的人员要有一个严格要求。对于参与政工工作的管理人员来说,要让政工工作可以切实的落实到每一个员工的身上,并且以员工的具体情况进行调整,来帮助人员的工作。政工工作在企业的发展过程中,有一定的积极作用。

二、政工工作在企业管理中的现状

1.管理工作与实际的结合性不完善
企业行政管理工作的开展与实际情况的结合有待加强。需进一步了解基层群众的心声,将实际行动落实到基层群众中去,严禁管理实际两层皮的现象。一味强化管理,将会极大地降低工作效率,并且若是企业行政管理没有结合企业实际,也无法体现出行政管理务实的工作特点。此外,也会造成人力、物力、财力浪费,打破三者之间的平衡关系,最终对企业正常发展造成严重影响。

2.缺乏创新思想
一些企业对于正工作还是有开展的,但是对于正工作的开展方式来说,还是依旧着传统的理念,并没有一个创新思想,更多的是一成不变的管理方式。但是就目前来看时代在进步在新时代背景下的企业发展来说,更多的是不断的创新和提高帮助企业时代的潮流中能够稳定的生存下去。所以企业的管理方面在进步,但是如果思想没有一个创新和改变的措施,那么对于企业的发展来说就会产生一定的消极影响。但是根据调查发现我国的一些企业对于郑国工作的开展过程中没有对新思想有一个主动研究的工作态度。依然还存在着传统老旧思想带领整个工作,让传统思想依然在员工的工作思想中留有影响。可想而知,这种传统思想对于企业的发展来说,与政工工作开展不重视是具有一样的消极作用的。

3.工作制度不完善
不管是政工工作在传统理念上没有创新还是在员工素质上出现不足以及对于政工工作的开展不重视等等,都是源自于正工作的制度不够完善。对于整个

政工工作来说她的制是员工提高工作对自身的工作影响的主要核心。如果一个企业没有合理的政工制度,不管在工作人员的思想方面还是工作态度方面都没有办法把工作人员的个人价值充分发挥出来。只有政工工作的相关制度得到完善了,工作人员才会把政治思想工作提升上来,也会对于一些工作中遇到的问题自我进行解决。俗话说“没有规矩不成方圆”所以一个这工作的制度如果不够完善。那么政工工作在企业的开展过程中,就没有任何的意义。

三、企业政工工作发展的强化措施

1. 将企业行政管理工作与实际结合起来

企业的发展既可以满足自身发展的需要,为社会带来更多的经济效益,同时又可以满足企业员工的需求是企业可持续发展的重要内容。借助这一发展模式,也可以显著提高企业员工工作积极性,也为企业经营发展创造更多的经济效益。因此,企业行政管理部门需要结合企业实际情况、企业发展目标确定最为适合的行政管理方式,行政管理人员也要深入到企业员工当中,对他们的思想动向进行准确了解,针对出现的各种问题也能够及时分析和及时处理。此外,在行政管理制度构建上,也要遵循企业生产经营特点,避免形式主义,严格树立求真务实的行政管理作风,将追求企业最大的经济效益放在工作的重要位置,同时,行政管理人员要加强自身的思想道德修养,严格摒弃不正之风,努力创造和谐的工作环境。

2. 完善工作管理制度

在政工工作的开展过程中,必要的

还是要完善政工工作的管理制度。在发展这工作的过程中我们要明白只有设定相关的成功工作管理制度,才能让企业的全体人员真正的在管理制度配合之下,全面提升自身的工作价值。所以在这工作管理制度方面相关的管理人员要合理的根据企业发展具体方向和具体情况考虑员工的主要问题来设置合理的制度措施。最大程度上起到帮助全体人员的政治思想,促进企业的快速发展。当然在完善政治工作管理制度来说,制定的主题思想一定要有创新不能依然使用传统的管理思想和工作理念。只有创新发展出来的政治工作管理制度才能在员工的层面上减少走形式的

3. 营造良好的企业文化

企业文化所崇尚的理念是员工共同奋斗的方向,一个企业的企业文化理念是否符合员工的工作理念关乎着员工是否能积极地开展工作。当然,企业的文化包括着很多方面。例如:制度文化、组织文化和物质文化等。所以营造一个良好的企业文化对于工作人员开展工作来说可以更加顺应自己的理念,在工作过程中个以更好地按照自己的思想进行发挥。为什么企业在发展过程中都会设立企业的文化?主要原因是家文化对于整体来说有着提高节的凝聚力的作用。所以在企业政工部门发展过程中,需要营造一个良好的企业文化。一个企业要想进行稳定的发展,全体员工要想可以积极的展开工作,首先就要确定政工工作的开展顺利。从政工工作的中国人员素质和政工管理制度以及企业的文化上着手,避免意见制度的不完善,政工制度不受重视和成工作开展思想传统的等问题的出现。

(作者单位:北京航天长征机械装备制造有限公司)

医院财务会计全面预算管理的考核与监督探究

□王荣利

财务管理是医院会计部门的主要工作之一,财务管理水平直接影响医院的业务发展,提高医院财务管理水平是促进我国医院健康发展的基础。目前,许多医院的预算管理工作制度不完善,存在工作违规现象,这就要求加强全面预算管理的考核和监控,优化相关制度,建立有效的考核和监控机制,进一步推动医疗行业向上发展,为人民群众提供更好的医疗服务。

全面预算管理是医院实现内部财务控制、优化资金管理的有效途径。医院全面预算管理考核体系可以考核当前财务决策的科学性和有效性,帮助医院实现资源的科学配置,而监控体系可以监控和限制财务工作的细节和行为,有效预防财务风险的发生,并为严厉打击违规行为和财务滥用行为,为医院发展提供制度保障。但是,医院财务核算的环节和流程很多,每个环节都需要全面落实考核和监督制度,以保证医院利益的长远发展。

一、医院财务会计全面预算管理的优化机制分析

1. 清晰的设计思路

新时期医院在进行财务会计全面预算考核时,需要从时间的角度来分析,考核指标主要包括两个方面,一是季度考核,二是年度考核,以当期经济指标作为重要依据,开展科学的全面预算管理工作,利用非财务指标作为辅助参考因素,实现合理评价。两种评估方

法受不同指标因素的影响,评估重点不同。季度考核以监督检查为主,年度考核以全面查看整体工作为基础,确保工作质量的提升。从空间上看,医院的综合评价可以合理地分为临床科室、医技科室和其他科室三个维度,每个科室的工作内容都不一样。医技部门和现在的运营指标辅助的成本管理有很大不同,实际考核工作以业务活动为主,财务指标为辅。在医院管理过程中,应合理实施考核机制,以非财务指标和财务指标为基础进行合理优化和创新,进行多维度发展,提高整体预算的创造力。

2. 积极落实评价预算

对于医院财务会计全面预算管理来说,需要合理开展相应的综合评价工作,分析医院各部门的实际经营状况,将综合评价结果与员工的薪酬绩效进行对比,实现综合管理。全面预算的实施应以综合评价为基础,充分发挥其承前启后的作用,严格执行奖惩制度,鼓励员工以饱满的热情迎接工作,提高员工的工作积极性,满足当前的评价需求。

二、医院财务会计全面预算管理的监督分析

1. 明确预算监督的工作内容

预算监督包括很多内容,如建立全面预算监督体系、预算控制等。首先,明确现行预算监督是保证医院实现预算,充分发挥其促进和改善作用的功能。因此,在人员配备过程中,应确保其内容

符合法律法规的要求,并具有良好的完整性和协调性,以提高工作质量。对于预算执行的监控,合理的监控可以促进最基本的预算收入保障,加强对收支预算的实时了解,保证其收费的规范化和法制化。在财务会计全面预算管理分析中,合理更新现有的预算、考核、监督工作,对工作中的突发情况做出合理的应对,进行调整和变更,遵循现有的审批程序,保证其内容的合理性。

2. 实现管理监督的动态化

目前,在医院财务会计全面预算管理的发展中,存在着信息反馈不成熟、数据收集滞后等诸多问题,直接影响医院预算的执行,限制全面预算管理的发展。因此,医院应基于新时代的需求,积极实施动态管理创新,发挥应对持续动态的优势,实现动态预算监控。就比如,医院可以建立信息系统,整理完善数据,加强数据控制,实现信息跟踪,利用信息优势及时控制预算目标,避免偏离目标,对发现的问题,及时分析问题,找出原因,采取有效的解决方案,提高纠正预算执行偏差的能力,最终实现全面预算管理的深入发展。

3. 加强内部信息沟通

第一,制定内部举报管理制度。单位领导要在单位内部建立一套不记名的举报制度,对举报人所提供的资料进行核实和调查。当发现有人出现违法乱纪时,必须严格按照制度规定严惩,以

提高内部审计工作的质量。二是尽快建立和完善畅通的信息沟通体系。单位领导必须从防范财务风险的角度出发,根据单位自身的现状,制定一套完善的会计信息管理系统,从社会上招聘高水平的会计人员,挑选专人负责更新维护。针对信息沟通平台,单位领导应尽快建立网络沟通渠道,确保单位内部不同部门之间的信息交流能够更加畅通。其中,横向沟通是指单位内部不同部门、不同组织之间的沟通,不仅可以减少不必要的资源和信息浪费,还可以全面培养单位内部员工的合作意识,有效提升监督水平。纵向沟通是指单位内各级管理者与基层员工之间的沟通渠道。同时,这种自下而上的沟通方式不仅可以管理随时了解业务流程中存在的问题,从而可以尽快制定科学的风险管理方案,加强与行业监管部门的沟通。

综上所述,医院是公共服务体系的重要组成部分之一,加强财务会计全面预算管理质量,可以有效保证经济效益,为人民群众提供更好的医疗服务。全面预算管理必须与考核体系相配合,所以为了有效提高全面预算管理质量,医院应优化现有的考核和监督制度,根据各部门的具体情况制定考核标准,然后增加审核机构和监督机构,有效全面保障医院可持续发展。

(作者单位:重庆市西区医院有限公司)